

eBO-Registrierungsanwendung

Leitfaden für die Anwendung zur Registrierung für das besondere elektronische Bürger- und Organisationenpostfach (eBO)

Stand: 09.10.2023

Version: 1.3

Status final

Inhaltsverzeichnis

1. Die eBO-Registrierungsanwendung	3
2. Abschluss der eBO – Registrierung.....	4
2.1. Elektronische Identifizierung mit Personalausweis	4
2.1.1. Online-Ausweisfunktion.....	4
2.1.2. Eingabe für Gerichtsvollzieher, Dolmetscher/Übersetzer, Patentanwälte sowie Gewerkschaften und Verbände, die für eine Partei vor Gericht vertretungsbefugt sind.....	6
2.1.3. Authentisierungszertifikat herunterladen	8
2.1.4. Angabe einer abweichenden Adresse.....	10
2.2. Elektronische Identifizierung mit elektronischem Siegel.....	13
2.3. Manuelle Identifizierung.....	16
3. Änderung der Nutzerdaten	17
4. Neues Kennwort anfordern	19
5. Kontakt	20

1. Die eBO-Registrierungsanwendung

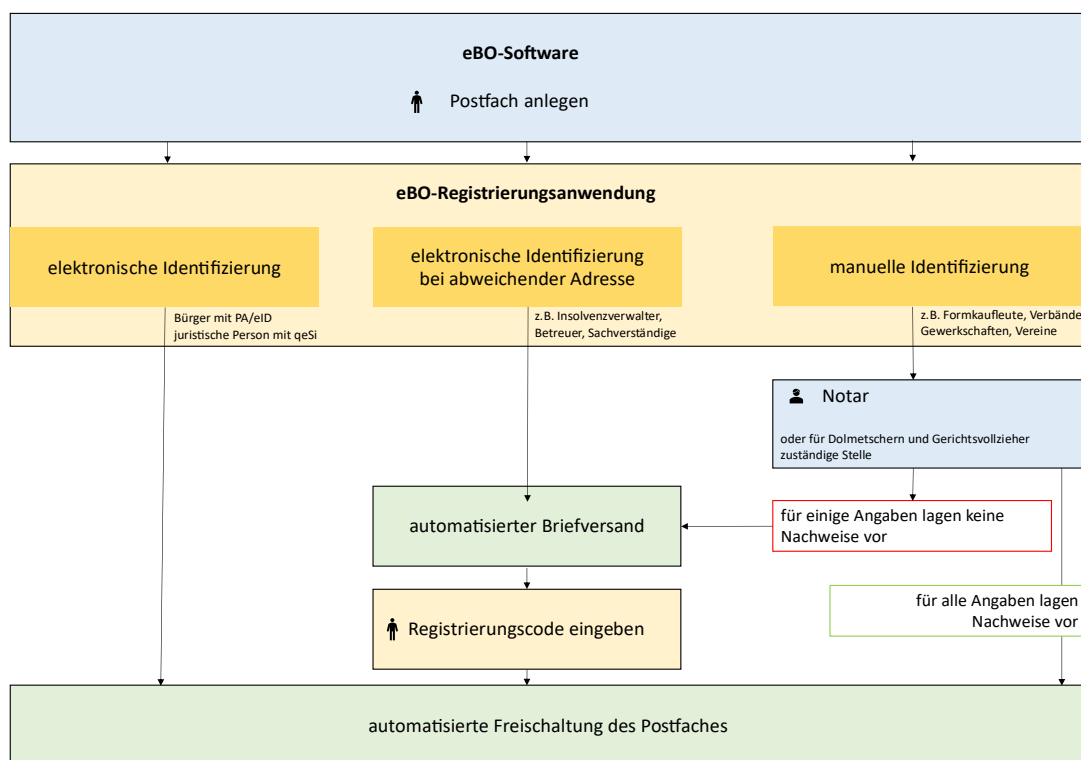
Mit Hilfe der eBO-Registrierungsanwendung können Sie den Registrierungsvorgang für Ihr elektronisches Bürger- und Organisationenpostfach (eBO) abschließen.

Sie müssen zuvor eine eBO-Software installiert und ein eBO angelegt haben. Auf diese Weise wird sichergestellt, dass Sie nach Abschluss des Registrierungsprozesses sofort in der Lage sind, Nachrichten empfangen zu können. Weitere Informationen zu den eBO-Softwareprodukten erhalten Sie hier: https://egvp.justiz.de/buerger_organisationen/index.php

Hinweis:

EGVP-Bürgerpostfächer können **nicht** in eBO-Postfächer umgewandelt werden. Sie müssen ein neues Postfach einrichten. Ausnahme: Für Gerichtsvollzieher ist die Umwandlung möglich. Bitte wenden Sie sich an den Hersteller Ihrer Gerichtsvollziehersoftware.

Der Registrierungsvorgang kann für Bürger durch Auslesen der Daten Ihres Personalausweises¹ und für Organisationen durch Auslesen eines qualifizierten elektronischen Siegels (qeSi) abgeschlossen werden. Es besteht zudem die Möglichkeit, nach dem Auslesen der Daten des Personalausweises eine abweichende Geschäftsadresse anzugeben. Sie können auch ein manuelles Identifizierungsverfahren bei einem Notar durchlaufen.



Nach Abschluss der Registrierung können eBO-Inhaber, die keine natürlichen Personen sind, in der eBO-Registrierungsanwendung die Zustimmung zur Zustellung elektronischer Dokumente allgemein erteilen (§ 173 Abs. 4 Satz 3 ZPO nF). Die allgemeine Zustimmung kann jederzeit mittels Einstellung in der eBO-Registrierungsanwendung (siehe Abbildungen und Erläuterung in [Abschnitt 2.1.4.](#)) zurückgenommen werden.

¹ Siehe auch §11 Abs. 2 Nr. 1 ERVV: elektronische Identitätsnachweis nach § 18 des Personalausweisgesetzes, nach § 12 des eID-Karte-Gesetzes oder nach § 78 Absatz 5 des Aufenthaltsgesetzes

2. Abschluss der eBO – Registrierung

Bitte melden Sie sich zum Abschluss der Registrierung Ihres eBOs mit Ihrem Benutzernamen und Kennwort, die Sie bei der Erstellung Ihres eBO-Postfaches erhalten haben, an der eBO-Registrierungsanwendung an. Über diesen Link gelangen Sie zur Anwendung:

<https://safe.safe-justiz.de/ebo-registrierung/>

Registrierung für das besondere elektronische Bürger- und Organisationenpostfach (eBO)

Wenn Sie sich angemeldet haben, können Sie die Registrierung Ihres eBOs hier abschließen. Sollten Sie noch keine eBO-Software eingerichtet haben, finden Sie [hier weitere Informationen](#).

Anmeldung mit Benutzername / Kennwort

Anmeldung mit dem Online-Ausweis

Neues Kennwort anfordern

Anmelden mit Benutzername und Kennwort

Benutzername
DE.Justiz.a97be68f-65f0-44e9-a98f-0f4445d2f030.ba2e

Kennwort
.....

Anmelden

[Kennwort ändern oder zurücksetzen](#)

Hinweis:

Sofern Sie bei der Anlage des Postfaches keinen Benutzernamen angegeben haben, ist die Nutzer-ID (SAFE-ID) Ihr Benutzername.

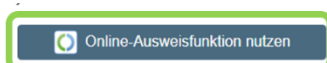
Zum Abschluss Ihrer eBO-Registrierung müssen Sie sich identifizieren. Die hierfür erforderlichen Schritte werden im nächsten Kapitel beschrieben.


2.1. Elektronische Identifizierung mit Personalausweis

2.1.1. Online-Ausweisfunktion

Bürger können für die elektronische Identifizierung ihren Personalausweis verwenden, sofern bei diesem die Online-Ausweisfunktion freigeschaltet ist.

Nutzen Sie hierfür bitte diese Schaltfläche:



Arbeitsgruppe „IT-Standards in der Justiz“  SAFE ABMELDEN

Daten bearbeiten SAFE-ID: DE.Justiztest.28efcafb-f547-4b82-bfc3-c38f85856c5f.36f6

Sie können ihren Personalausweis sowie ihr elektronisches Siegel erneuernd auslesen. Das manuelle Ändern der Daten erfordert jedoch eine erneute Verifikation.



Online-Ausweisfunktion nutzen Elektronisches Siegel Manuelle Eingabe

Am einfachsten ist es, Ihren Online-Ausweis für die Identifizierung zu nutzen.

Vergessene PIN

Sollten Sie die PIN vergessen, oder noch nicht aktiviert haben, können Sie einen neuen PIN-Brief anfordern.

[PIN-Brief anfordern.](#)

Bei abweichender Adresse

Nach dem Auslesen der Daten aus dem Online-Ausweis haben Sie die Möglichkeit, eine alternative Geschäftsadresse anzugeben. Diese Adresse wird in einem weiteren Schritt durch einen PIN-Brief verifiziert.

Haben Sie für Ihr Unternehmen in der Vergangenheit bereits ein elektronisches Siegel erhalten, können Sie dieses nutzen, um Ihr eBO freizuschalten.

Sollten Sie über kein elektronisches Registrierungsmittel verfügen, dann erfassen Sie Ihre Daten manuell. Die Identifizierung erfolgt in diesem Fall durch einen Notar.

← Zurück v1.11.24 Hilfe Impressum Datenschutz Kontakt

Hinweis:

Um sich mit Hilfe Ihres elektronischen Personalausweises identifizieren zu können, müssen Sie die „AusweisApp2“ auf Ihrem Rechner installiert und gestartet haben. Informationen zum Download der „AusweisApp2“ erhalten Sie hier:

<https://www.ausweisapp.bund.de/download>

Die AusweisApp2 startet nun. Sie werden nun zur Eingabe Ihrer sechsstelligen PIN aufgefordert.

Nach Eingabe der PIN werden Ihre Daten ausgelesen und es öffnet sich folgende Maske:

The screenshot shows the 'Daten bearbeiten' (Edit Data) screen. At the top, there are logos for 'Arbeitsgruppe „IT-Standards in der Justiz“', 'Bund Länder Kassenstellen', and 'SAFE'. A 'ABMELDEN' (Logout) button is in the top right. The main content area is titled 'Identitätsdaten' and contains the following text: 'Die Daten Ihres Online-Ausweises wurden ausgelesen und Sie können die Registrierung durch einen Klick auf „Weiter“ jetzt abschließen. Sollten Sie das eBO nicht auf Ihre im Online-Ausweis hinterlegte Adresse registrieren wollen, können Sie eine abweichende Adresse manuell erfassen.' Below this is a table of 'Ausgelesene Daten' (Read Data):

Vorname	SONJA
Name	MUSTERMANN
Straße	MUSTERSTRASSE
Hausnummer	12
Postleitzahl	22969
Ort	WITZHAVE

Below the table, it says: 'Sie können auch Ihre Geschäftsanschrift verwenden. In diesem Fall erhalten Sie einen PIN-Brief.' There are two buttons: 'Geschäftsanschrift manuell eingeben' (Manual business address) and 'Abweichende Adresse manuell eingeben.' (Manual different address). At the bottom, there is a green arrow pointing to a 'Weiter >' button. The footer contains 'v1.11.10 Hilfe Impressum Datenschutz Kontakt'.

Die Daten aus Ihrem Ausweis wurden übernommen.

Wenn Sie keine abweichende Geschäftsadresse angeben möchten (siehe [Kapitel 2.1.4.](#)), können Sie die Registrierung Ihres eBOs über den Button „Weiter >“ abschließen.

2.1.2. Eingabe für Gerichtsvollzieher, Dolmetscher/Übersetzer, Patentanwälte sowie Gewerkschaften und Verbände, die für eine Partei vor Gericht vertretungsbefugt sind

Sofern Sie Ihr eBO nicht als persönliches eBO, sondern in Ihrer Rolle als Gerichtsvollzieher, Dolmetscher/Übersetzer, Patentanwalt, oder Verband oder Gewerkschaft, die für eine Partei vor Gericht vertretungsbefugt ist, nutzen möchten, müssen Sie dies zusätzlich noch angeben.

Die eBOs der Gerichtsvollzieher, Dolmetscher/Übersetzer, Patentanwälte werden sodann durch die zuständigen Stellen der Justiz bzw. die Patentanwaltskammer freigeschaltet. Dabei wird ihre Funktion als Gerichtsvollzieher, Dolmetscher/Übersetzer oder Patentanwalt als Berufsträgereigenschaft im SAFE-Verzeichnisdienst veröffentlicht.

Die Inhaber von eBOs für Verbände oder Gewerkschaften, die für eine Partei vor Gericht vertretungsbefugt sind, können diese Vertretungsberechtigung bestätigen und werden dadurch automatisch berechtigt, untereinander Nachrichten zum Zwecke der Zustellung auszutauschen.

Führen Sie dafür folgende Schritte aus:

Rufen Sie die Eingabemaske über den Button „Registrierungsdaten ändern“ auf.

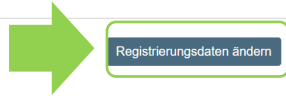
Bürger- und Organisationenpostfach: Aktiv

Um Ihr eBO nutzen zu können, benötigen Sie ein sicheres Authentisierungszertifikat. Dies muss in Ihrer eBO-Software hinterlegt werden. Bitte beachten Sie die Bedienhinweise Ihres Softwareanbieters.

[Das Zertifikat können Sie hier herunterladen.](#)

Sie können Ihre Daten jederzeit ändern, z.B. wenn sich Ihre Adresse geändert hat. Bitte beachten Sie, dass bis zum Abschluss dieser Prüfung einer Änderung ein Versand von Nachrichten aus Ihrem eBO nicht möglich ist.

Aktuelle Daten	
Vorname	SONJA
Name	MUSTERMANN
Straße	MUSTERSTRASSE
Hausnummer	12
Postleitzahl	22969
Ort	WITZHAVE
Land	DE



Bitte wählen Sie nun den Button „manuelle Eingabe“ aus.

Sie können ihren Personalausweis sowie ihr elektronisches Siegel erneuernd auslesen. Das manuelle Ändern der Daten erfordert jedoch eine erneute Verifikation.



Am einfachsten ist es, Ihren Online-Ausweis für die Identifizierung zu nutzen.

Vergessene PIN

Sollten Sie die PIN vergessen, oder noch nicht aktiviert haben, können Sie einen neuen [PIN-Brief anfordern](#).

Bei abweichender Adresse

Nach dem Auslesen der Daten aus dem Online-Ausweis haben Sie die Möglichkeit, eine alternative Geschäftsadresse anzugeben. Diese Adresse wird in einem weiteren Schritt durch einen PIN-Brief verifiziert.

Haben Sie für Ihr Unternehmen in der Vergangenheit bereits ein elektronisches Siegel erhalten, können Sie dieses nutzen, um Ihr eBO freizuschalten.

Sollten Sie über kein elektronisches Registrierungsmittel verfügen, dann erfassen Sie Ihre Daten manuell. Die Identifizierung erfolgt in diesem Fall durch einen Notar.

Wählen Sie unter „Sind Sie Gerichtsvollzieher, Dolmetscher/Übersetzer, Patentanwalt oder ein/e postulationsfähige/r Gewerkschaft/Verein?“ den für Sie zutreffenden Wert aus.

Daten bearbeiten	Adressdaten	SAFE-ID: DE.Justiztest.826855cf-293a-4cdd-89f0-e5376224b491.52a8
Name/Organisation *	Organisationszusatz (nur für Organisationen)	
<input type="text" value="Mustermann"/>	<input type="text"/>	
Straße *	Hausnummer *	
<input type="text" value="Musterstr."/>	<input type="text" value="1"/>	
Postleitzahl *	Ort *	
<input type="text" value="12345"/>	<input type="text" value="Berlin"/>	
Bundesland	Land *	
<input type="text" value="Berlin"/>	<input type="text" value="Deutschland"/>	
E-Mail		
<input type="text"/>		
An dieses Postfach darf allgemein zugestellt werden (§ 173 Absatz 4, Satz 3 ZPO)	<input type="checkbox"/>	
Sind Sie Gerichtsvollzieher, Dolmetscher/Übersetzer, Patentanwalt oder ein/e postulationsfähige/r Gewerkschaft/Verein?*	<input checked="" type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Dolmetscher
	<input type="radio"/> Gerichtsvollzieher	<input type="radio"/> Patentanwalt
	<input type="radio"/> Postulationsfähige/r Gewerkschaft/Verband (etwa § 11 Abs. 2 Nr. 3-5 ArbGG, § 73 Abs. 2 SGG)	

2.1.3. Authentisierungszertifikat herunterladen

Im nächsten Schritt müssen Sie ein sicheres Authentisierungszertifikat herunterladen und in Ihre eBO-Software einbinden.

Hinweis:

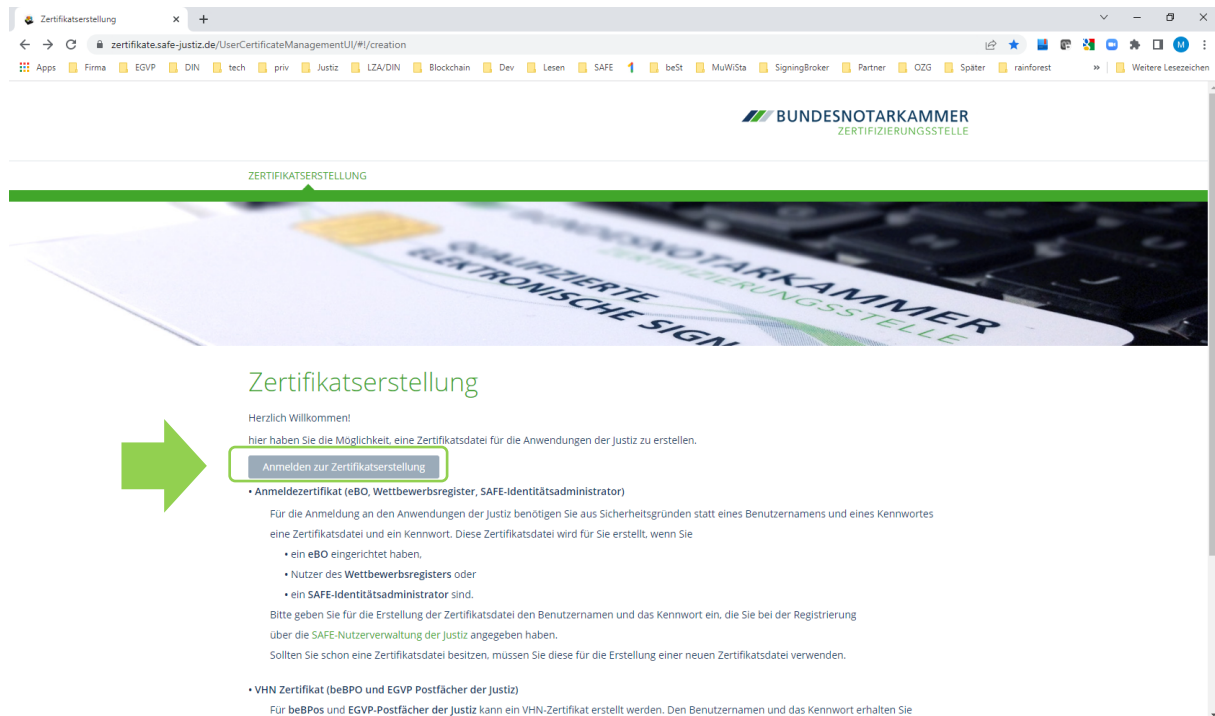
Sollten Sie eine eBO-Software verwenden, welche beim Anlegen eines eBO-Postfaches bereits ein zugelassenes Authentisierungszertifikat erstellt, ist Ihre eBO-Registrierung im Anschluss an die Identifizierung abgeschlossen. In diesem Fall dürfen Sie **kein** neues Authentisierungszertifikat herunterladen, da dies die Funktion Ihrer eBO Software beeinträchtigen würde.

Bitte wenden Sie sich bei Fragen an Ihren eBO-Softwarehersteller.

Ein Authentisierungszertifikat erhalten Sie auf folgender gesonderten Webseite:

<https://zertifikate.safe-justiz.de/UserCertificateManagementUI/#!/creation>

Bitte melden Sie sich auf dieser Webseite mit Ihrem Benutzernamen und dem Kennwort an.



Sie können sich nun ein Zertifikat herunterladen. Hierzu müssen Sie zunächst eine PIN für das Zertifikat vergeben und den daraufhin erscheinenden Button „Zertifikat erstellen“ betätigen. Die Erstellung des Zertifikats wird nun veranlasst und kann einige Zeit in Anspruch nehmen. Die Erstellung ist abgeschlossen, sobald der Button „Zertifikat herunterladen“ erscheint. Bitte laden Sie das Zertifikat nun herunter und binden es in Ihre eBO-Software ein. Hinweise zur Einbindung des eBO-Zertifikates in Ihre eBO-Software erhalten Sie vom Hersteller.

Zertifikatserstellung

Dies ist ein Service der Justiz in Zusammenarbeit mit der Bundesnotarkammer. Für technischen Support wenden Sie sich bitte an technischer.support@safe-justiz.de.

Für das Zertifikat wird ein Pin benötigt. Sie können dies selbst vergeben.

Die Pin ist für die spätere Einbindung der Zertifikate unverzichtbar. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie die Pin sicher aufbewahren!

Zertifikatserstellung

Dies ist ein Service der Justiz in Zusammenarbeit mit der Bundesnotarkammer. Für technischen Support wenden Sie sich bitte an technischer.support@safe-justiz.de.



Für das Zertifikat wird ein Pin benötigt. Sie können dies selbst vergeben.

Die Pin ist für die spätere Einbindung der Zertifikate unverzichtbar. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie die Pin sicher aufbewahren!

Hinweise:

2.1.4. Angabe einer abweichenden Adresse

Um eine abweichende Adresse zu hinterlegen, wählen Sie bitte nach der Nutzung der Online Ausweisfunktion den Button „Geschäftsanschrift manuell eingeben“ aus.



SAFE

ABMELDEN

Daten bearbeiten
SAFE-ID: safe-st1-1445353469368-011452282


Identitätsdaten

Die Daten Ihres Online-Ausweises wurden ausgelesen und Sie können die Registrierung durch einen Klick auf „Weiter“ jetzt abschließen. Sollten Sie das eBO nicht auf Ihre im Online-Ausweis hinterlegte Adresse registrieren wollen, können Sie eine abweichende Adresse manuell erfassen.

Ausgelesene Daten

Vorname	SONJA
Name	MUSTERMANN
Straße	MUSTERSTRASSE
Hausnummer	11
Postleitzahl	22969
Ort	WITZHAVE
Land	DE

Sie können auch Ihre Geschäftsanschrift verwenden. In diesem Fall erhalten Sie einen PIN-Brief.



Geschäftsanschrift manuell eingeben
Abweichende Adresse manuell eingeben.

< Zurück
Weiter >

v1.11.14
Hilfe
Impressum
Datenschutz
Kontakt

In der folgenden Maske können Sie nun die Adressdaten anpassen.

Daten bearbeiten
Adressdaten
SAFE-ID: DE.Justiztest 826855cf-293a-4cdd-89f0-e5376224b491.52a8

Name/Organisation * Organisationszusatz (nur für Organisationen)

Straße *

Postleitzahl *

Bundesland

Hausnummer *

Ort *

Land *

E-Mail

An dieses Postfach darf allgemein zugestellt werden (§ 173 Absatz 4, Satz 3 ZPO)

Sind Sie Gerichtsvollzieher, Dolmetscher/Übersetzer, Patentanwalt oder ein/e postulationsfähige/r Gewerkschaft/Verein? Nein

- Dolmetscher
- Gerichtsvollzieher
- Patentanwalt
- Postulationsfähige/r Gewerkschaft/Verband (etwa § 11 Abs. 2 Nr. 3-5 ArbGG, § 73 Abs. 2 SGG)

Hinweis:

Falls Sie Ihren Namen ändern, müssen Sie die Identifizierung bei einem Notar durchführen (siehe [Abschnitt 2.3.](#)).

Sie können zudem die Zustimmung zur Zustellung elektronischer Dokumente allgemein erteilen (§ 173 Abs. 4 Satz 3 ZPO), indem Sie das Häkchen hinter dem Text „An dieses Postfach darf allgemein zugestellt werden (§ 173 Absatz 4, Satz 3 ZPO)“ setzen.

Hinweis:

Seite 10 von 20

Die allgemeine Zustimmung kann nur von eBO-Inhabern, die keine natürlichen Personen sind, erteilt werden. Sie kann jederzeit durch Entfernen des Häkchens zurückgenommen werden.

Nach dem Speichern gelangen Sie mit „Weiter >“ auf die Seite Adressverifikation. Sie müssen den Button „PIN-Brief anfordern“ betätigen. Auf diese Weise wird der Versand eines Briefes an die neu hinterlegte Adresse veranlasst.

Arbeitsgruppe „IT-Standards in der Justiz“

SAFE

ABMELDEN

Daten bearbeiten
SAFE-ID: DE.Justizabnahme.b5038365-44a1-4aaa-89f8-ab5324429306.cc8e

Adressverifikation

Bitte prüfen Sie Ihre Adressdaten zur Zustellung des PIN-Briefes und fordern Sie diesen an. Sobald Ihnen der Brief zugegangen ist, können Sie Ihr eBO aktivieren. Nach der erneuten Anmeldung werden Sie direkt zur PIN Eingabe aufgefordert.

Sie können sich jetzt abmelden

Zu bestätigende Daten

Vorname	Max
Name	Musterman
Straße	Bahnhofsstrasse
Hausnummer	10
Postleitzahl	11111
Ort	Berlin

➔

PIN-Brief anfordern

Sollten Sie den Brief nicht innerhalb von drei Werktagen erhalten haben, prüfen Sie bitte zunächst die angegebene Adresse und lösen dann den Versand erneut aus. Es wird eine neue PIN generiert, die bereits versendete ist dann nicht mehr gültig.

PIN:

Geben Sie die erhaltene PIN ein und betätigen Sie die Schaltfläche "Weiter".

< Zurück
Weiter >

v1.11.11 [Hilfe](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Kontakt](#)

Es erscheint folgende Meldung:

Arbeitsgruppe „IT-Standards in der Justiz“

SAFE

ABMELDEN

Daten bearbeiten
SAFE-ID: safe-st1-1445353469368-011452282

Das Versenden des PIN-Briefes wurde erfolgreich angestoßen. ✕

Adressverifikation

Bitte prüfen Sie Ihre Adressdaten zur Zustellung des PIN-Briefes und fordern Sie diesen an. Sobald Ihnen der Brief zugegangen ist, können Sie Ihr eBO aktivieren. Nach der erneuten Anmeldung werden Sie direkt zur PIN Eingabe aufgefordert.

Sie können sich jetzt abmelden

Zu bestätigende Daten

Vorname	SONJA
Name	MUSTERMANN
Straße	MUSTERSTRASSE
Hausnummer	11
Postleitzahl	22969
Ort	WITZHAVE
Land	DE

PIN-Brief anfordern


Sollten Sie den Brief nicht innerhalb von drei Werktagen erhalten haben, prüfen Sie bitte zunächst die angegebene Adresse und lösen

< Zurück
Weiter >

v1.11.14 [Hilfe](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Kontakt](#)

Sobald Sie den PIN-Brief erhalten haben, melden Sie sich bitte erneut an der eBO-

Registrierungsanwendung an. Sie gelangen direkt zur Seite, auf der Sie die PIN eingeben können. Bitte tragen Sie hier unter „PIN“ die PIN aus dem Brief ein.

Arbeitsgruppe „IT-Standards in der Justiz“  BUNDESLÄNDERKOMMISSION SAFE ABMELDEN

Daten bearbeiten **SAFE-ID:** safe-st1-1445353469368-011452282

Sobald Ihnen der Brief zugegangen ist, können Sie Ihr eBO aktivieren.
Nach der erneuten Anmeldung werden Sie direkt zur PIN Eingabe aufgefordert.

Sie können sich jetzt abmelden


Zu bestätigende Daten

Vorname	SONJA
Name	MUSTERMANN
Straße	MUSTERSTRASSE
Hausnummer	11
Postleitzahl	22969
Ort	WITZHAVE
Land	DE

[PIN-Brief anfordern](#)

Sollten Sie den Brief nicht innerhalb von drei Werktagen erhalten haben, prüfen Sie bitte zunächst die angegebene Adresse und lösen dann den Versand erneut aus. Es wird eine neue PIN generiert, die bereits versendete ist dann nicht mehr gültig.

Geben Sie die erhaltene PIN ein und betätigen Sie die Schaltfläche "Weiter".

 PIN:

[< Zurück](#) [Weiter >](#)

v1.11.14 [Hilfe](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Kontakt](#)

Die Registrierung und Identifizierung Ihres eBOs ist nun abgeschlossen und Ihr Postfach ist automatisch freigeschaltet.

Folgende Information wird Ihnen angezeigt:

The screenshot shows the top navigation bar with the logo of the 'Arbeitsgruppe „IT-Standards in der Justiz“' and 'BUND LÄNDER KOMMISSION SAFE'. A 'Daten bearbeiten' button and a 'SAFE-ID: safe-st1-1445353469368-011452282' are visible. Below this, a section titled 'Bürger- und Organisationenpostfach: Aktiv' contains instructions on using a secure authentication certificate. A table under 'Aktuelle Daten' lists the following information:

Vorname	SONJA
Name	MUSTERMANN
Straße	MUSTERSTRASSE
Hausnummer	11
Postleitzahl	22969
Ort	WITZHAVE
Land	DE

A 'Registrierungsdaten ändern' button is located below the table. The footer includes 'v1.11.14 Hilfe Impressum Datenschutz Kontakt'.

Im nächsten Schritt müssen Sie sich – je nach verwendeter eBO Software (siehe [Abschnitt 1](#)) – ein sicheres Authentisierungszertifikat herunterladen und in Ihre eBO-Software einbinden. Einzelheiten sind in [Abschnitt 2.1.3. Authentisierungszertifikat herunterladen](#) beschrieben.

2.2. Elektronische Identifizierung mit elektronischem Siegel

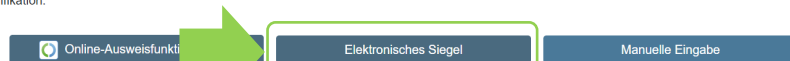
Wenn Sie über ein elektronisches Siegel für Ihre Organisation verfügen, können Sie dies zum Abschluss der Registrierung Ihres eBOs verwenden.

Nutzen Sie hierfür bitte die Schaltfläche



This screenshot is identical to the one above, but the 'Elektronisches Siegel' button is highlighted with a green border to indicate it is the selected option.

Sie können ihren Personalausweis sowie ihr elektronisches Siegel erneuernd auslesen. Das manuelle Ändern der Daten erfordert jedoch eine erneute Verifikation.



Am einfachsten ist es, Ihren Online-Ausweis für die Identifizierung zu nutzen.

Vergessene PIN

Sollten Sie die PIN vergessen, oder noch nicht aktiviert haben, können Sie einen neuen [PIN-Brief anfordern](#).

Bei abweichender Adresse

Nach dem Auslesen der Daten aus dem Online-Ausweis haben Sie die Möglichkeit, eine alternative Geschäftsadresse anzugeben. Diese Adresse wird in einem weiteren Schritt durch einen PIN-Brief verifiziert.

Haben Sie für Ihr Unternehmen in der Vergangenheit bereits ein elektronisches Siegel erhalten, können Sie dieses nutzen, um Ihr eBO freizuschalten.

Sollten Sie über kein elektronisches Registrierungsmittel verfügen, dann erfassen Sie Ihre Daten manuell. Die Identifizierung erfolgt in diesem Fall durch einen Notar.

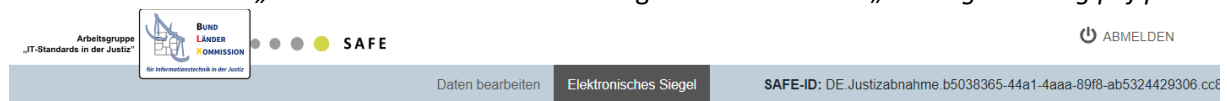
Damit die Daten des elektronischen Siegels ausgelesen werden können, müssen Sie ein Dokument elektronisch siegeln und in der eBO-Registrierungsanwendung hochladen. Sie dürfen hierfür nur das Dokument, das über die eBO-Registrierungsanwendung zu diesem Zweck zum Download bereitgestellt wird, verwenden.

Laden Sie bitte über den Button „Zu siegelndes Dokument herunterladen“ das PDF-Dokument herunter. Es trägt den Dateinamen „eBORegistrierung.pdf“. Bringen Sie nun ein abgesetztes/detached Siegel an diesem Dokument an.

Hinweis:

Viele Anwendungen erzeugen standardmäßig ein PDF-Inlinesiegel. Für den Abschluss der Registrierung Ihres eBO benötigen Sie jedoch ein sogenanntes detached Siegel. Bitte informieren Sie sich ggf. im Handbuch Ihrer Siegelsoftware.

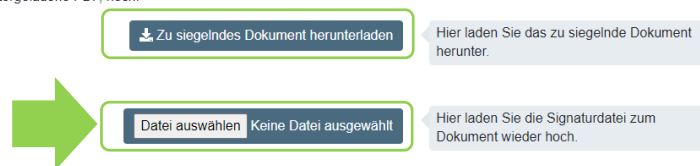
Bitte laden Sie im nächsten Schritt die Siegel-Datei, nicht das ursprünglich heruntergeladene PDF, durch Anklicken von „Datei auswählen“ hoch. Sie trägt den Dateinamen „eBORegistrierung.pdf.p7s“



Daten aus Siegelzertifikat zur Registrierung verwenden

Sie können Ihre vorhandene qualifizierte Siegelkarte nutzen um den Registrierungsprozess Ihres eBOs abzuschließen. Name und Adresse werden aus dem Zertifikat ihrer Siegelkarte übernommen. In drei Schritten zu Ihrem eBO:

- 1) Zunächst laden Sie das Registrierungsdocument herunter.
- 2) Nutzen Sie nun eine beliebige Signaturanwendungskomponente um das heruntergeladene Dokument mit einem abgesetzten/detached-Siegel zu versehen. Viele Anwendungen erzeugen standardmäßig ein PDF-Inlinesiegl. Bitte konsultieren Sie im Zweifel das Handbuch Ihrer Signatursoftware.
- 3) Ihre Signaturanwendung hat sehr wahrscheinlich eine Datei mit dem Namen eBO_Registrierung.pdf.p7s erzeugt. Bitte laden Sie diese Datei, nicht das ursprünglich heruntergeladene PDF, hoch.



Nach dem Auslesen öffnet sich folgende Maske:

Arbeitsgruppe „IT-Standards in der Justiz“

BUND LÄNDER KOMMISSION für Informationstechnik in der Justiz

SAFE

ABMELDEN

Daten bearbeiten

SAFE-ID: safe-st1-1445353469368-011452282

Identitätsdaten

Die Daten Ihres Online-Ausweises wurden ausgelesen und Sie können die Registrierung durch einen Klick auf „Weiter“ jetzt abschließen. Sollten Sie das eBO nicht auf Ihre im Online-Ausweis hinterlegte Adresse registrieren wollen, können Sie eine abweichende Adresse manuell erfassen.

Ausgelesene Daten

Vorname	SONJA
Name	MUSTERMANN
Straße	MUSTERSTRASSE
Hausnummer	11
Postleitzahl	22969
Ort	WITZHAVE
Land	DE

Sie können auch Ihre Geschäftsanschrift verwenden. In diesem Fall erhalten Sie einen PIN-Brief.

Geschäftsanschrift manuell eingeben

Abweichende Adresse manuell eingeben.

Weiter >

v1.11.14 Hilfe Impressum Datenschutz Kontakt

Die Daten aus Ihrem Siegel wurden übernommen.

Wenn Sie keine abweichende Geschäftsadresse angeben möchten (siehe [Kapitel 2.1.4.](#)), können Sie die Registrierung Ihres eBOs über den Button „Weiter >“ abschließen.

Sie erhalten in diesem Fall folgende Anzeige:

Arbeitsgruppe „IT-Standards in der Justiz“

BUND LÄNDER KOMMISSION für Informationstechnik in der Justiz

SAFE

ABMELDEN

Daten bearbeiten

SAFE-ID: safe-st1-1445353469368-011452282

Bürger- und Organisationenpostfach: Aktiv

Um Ihr eBO nutzen zu können, benötigen Sie ein sicheres Authentisierungszertifikat. Dies muss in Ihrer eBO-Software hinterlegt werden. Bitte beachten Sie die Bedienungshinweise Ihres Softwareanbieters.

[Das Zertifikat können Sie hier herunterladen.](#)

Sie können Ihre Daten jederzeit ändern, z.B. wenn sich Ihre Adresse geändert hat. Bitte beachten Sie, dass bis zum Abschluss dieser Prüfung einer Änderung ein Versand von Nachrichten aus Ihrem eBO nicht möglich ist.

Aktuelle Daten

Vorname	SONJA
Name	MUSTERMANN
Straße	MUSTERSTRASSE
Hausnummer	11
Postleitzahl	22969
Ort	WITZHAVE
Land	DE

Registrierungsdaten ändern

v1.11.14 Hilfe Impressum Datenschutz Kontakt

Im nächsten Schritt müssen Sie sich – je nach verwendeter eBO Software (siehe [Abschnitt 1](#)) – ein sicheres Authentisierungszertifikat herunterladen und in Ihre eBO-Software einbinden. Einzelheiten sind unter [2.1.3. Authentisierungszertifikat herunterladen](#) beschrieben.

2.3. Manuelle Identifizierung

Falls Sie nicht über ein elektronisches Identifizierungsmittel verfügen oder dieses nicht nutzen möchten, können Sie auch ein manuelles Identifizierungsverfahren bei einem Notar durchlaufen.

In diesem Fall müssen Sie nach der Anmeldung an der eBO-Registrierungsanwendung den Button



anklicken.

Sie können ihren Personalausweis sowie ihr elektronisches Siegel erneuernd auslesen. Das manuelle Ändern der Daten erfordert jedoch eine erneute Verifikation.

Am einfachsten ist es, Ihren Online-Ausweis für die Identifizierung zu nutzen.
Vergessene PIN
 Sollten Sie die PIN vergessen, oder noch nicht aktiviert haben, können Sie einen neuen [PIN-Brief anfordern](#).
Bei abweichender Adresse
 Nach dem Auslesen der Daten aus dem Online-Ausweis haben Sie die Möglichkeit, eine alternative Geschäftsadresse anzugeben. Diese Adresse wird in einem weiteren Schritt durch einen PIN-Brief verifiziert.

Haben Sie für Ihr Unternehmen in der Vergangenheit bereits ein elektronisches Siegel erhalten, können Sie dieses nutzen, um Ihr eBO freizuschalten.

Sollten Sie über kein elektronisches Registrierungsmittel verfügen, dann erfassen Sie Ihre Daten manuell. Die Identifizierung erfolgt in diesem Fall durch einen Notar.

v1.11.14 [Hilfe](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Kontakt](#)

Bitte geben Sie Ihre Daten für das eBO ein. Pflichtfelder sind mit einem „*“ gekennzeichnet.

Arbeitsgruppe „IT-Standards in der Justiz“ | BUND LÄNDER KOMMISSION | SAFE | Daten bearbeiten | Adressdaten | SAFE-ID: safe-st1-1445353469368-011452282 | ABMELDEN

Titel:

Vornamen:

Name/Organisation *:

Organisationszusatz:

Straße *:

Hausnummer *:

Postleitzahl *:

Ort *:

Bundesland *:

Land *:

E-Mail:

An dieses Postfach darf allgemein zugestellt werden (§ 174 Absatz 4, Satz 3 ZPO):

Sind Sie Gerichtsvollzieher oder Dolmetscher/Übersetzer? Nein Ja

v1.11.14 [Hilfe](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Kontakt](#)

Schließen Sie die Eingabe Ihrer Daten mit dem Button „Speichern“ oder „Weiter >“ ab.

Sie gelangen auf folgende Maske:

Notarielle Bestätigung erforderlich

Wenden Sie sich zur Identifizierung an einen Notar Ihrer Wahl. Einen Notar in Ihrer Nähe finden Sie z.B. auch in der [Notarsuche](#).

Nur noch drei Schritte bis zu Ihrem eBO:

- 1) Bitte drucken Sie den Registrierungscode aus und teilen Sie diesen dem Notar mit. Der Notar wird die Freischaltung Ihres eBOs veranlassen.
- 2) Melden Sie sich nach der Freischaltung erneut an und laden sich dann ein sicheres Zertifikat für die weitere Nutzung Ihres Postfaches herunter.
- 3) Zuletzt binden Sie das heruntergeladene Zertifikat in Ihre eBO-Software ein. Bitte beachten Sie dazu die Hinweise Ihres Softwareanbieters.

Zu bestätigende Daten

Vorname	SONJA
Name	MUSTERMANN
Straße	MUSTERSTRASSE
Hausnummer	12
Postleitzahl	22969
Ort	Witzhave
Land	DE

Registrierungscode drucken

Drucken Sie den Registrierungscode zur Vorlage beim Notar aus. Bitte beachten Sie, dass ein erneuter Ausdruck einen neuen Code generiert und der zuvor erzeugte Code ungültig wird.

Prüfen Sie die Angaben. Wenn alle Angaben richtig sind, klicken Sie bitte den Button „Registrierungscode drucken“ an.

Es wird nun ein Registrierungscode für Sie erzeugt, den Sie notieren oder ausdrucken können. Sie benötigen diesen Code zur Vorlage bei Ihrem Notar.

Sobald die Identifizierung durch den Notar abgeschlossen ist, müssen Sie sich – je nach verwendeter eBO Software (siehe [Abschnitt 1](#)) – ein sicheres Authentisierungszertifikat herunterladen und in Ihre eBO-Software einbinden. Einzelheiten sind unter [2.1.3. Authentisierungszertifikat herunterladen](#) beschrieben.

3. Änderung der Nutzerdaten

Haben Sie bereits ein eBO und möchten Ihre Daten ändern?

Sofern Sie Ihren Personalausweis für die Identifizierung des eBO verwendet haben, können Sie ihn für die Anmeldung nutzen.

Sie können sich auch mit Ihrem Benutzernamen und Kennwort anmelden.

ACHTUNG:

Wenn Sie Ihren Namen oder Ihre Anschrift ändern, wird Ihr eBO deaktiviert, bis Sie wieder eine der möglichen Identifizierungen vorgenommen haben. Dies ist zum Schutz Ihrer Daten erforderlich.

Nach dem Anmelden erscheint folgende Maske:

Bürger- und Organisationenpostfach: Aktiv

Um Ihr eBO nutzen zu können, benötigen Sie ein sicheres Authentisierungszertifikat. Dies muss in Ihrer eBO-Software hinterlegt werden. Bitte beachten Sie die Bedienhinweise Ihres Softwareanbieters.

[Das Zertifikat können Sie hier herunterladen.](#)

Sie können Ihre Daten jederzeit ändern, z.B. wenn sich Ihre Adresse geändert hat. Bitte beachten Sie, dass bis zum Abschluss dieser Prüfung einer Änderung ein Versand von Nachrichten aus Ihrem eBO nicht möglich ist.

Aktuelle Daten	
Vorname	Max
Name	Musterman
Straße	Bahnhofsstrasse
Hausnummer	10
Postleitzahl	11111
Ort	Berlin

[Registrierungsdaten ändern](#)

v1.11.11 [Hilfe](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Kontakt](#)

Klicken Sie hier bitte den Button „Registrierungsdaten ändern“ an.

Es erscheint nun folgende Anzeige:

Sie können ihren Personalausweis sowie ihr elektronisches Siegel erneuernd auslesen. Das manuelle Ändern der Daten erfordert jedoch eine erneute Verifikation.

Online-AusweisFunction nutzen	Elektronisches Siegel	Manuelle Eingabe
<p>Am einfachsten ist es, Ihren Online-Ausweis für die Identifizierung zu nutzen.</p> <p>Vergessene PIN</p> <p>Sollten Sie die PIN vergessen, oder noch nicht aktiviert haben, können Sie einen neuen PIN-Brief anfordern.</p> <p>Bei abweichender Adresse</p> <p>Nach dem Auslesen der Daten aus dem Online-Ausweis haben Sie die Möglichkeit, eine alternative Geschäftsadresse anzugeben. Diese Adresse wird in einem weiteren Schritt durch einen PIN-Brief verifiziert.</p>	<p>Haben Sie für Ihr Unternehmen in der Vergangenheit bereits ein elektronisches Siegel erhalten, können Sie dieses nutzen, um Ihr eBO freizuschalten.</p>	<p>Sollten Sie über kein elektronisches Registrierungsmittel verfügen, dann erfassen Sie Ihre Daten manuell. Die Identifizierung erfolgt in diesem Fall durch einen Notar.</p>

[← Zurück](#)

v1.11.14 [Hilfe](#) [Impressum](#) [Datenschutz](#) [Kontakt](#)

Sie können nun entscheiden, wie Sie Ihre Daten ändern möchten. Ihnen stehen die gleichen Möglichkeiten wie bei der Erstregistrierung zur Verfügung. Einzelheiten zu den drei verschiedenen Identifizierungsarten finden Sie [in Abschnitt 2.1. bis 2.3.](#) in diesem Dokument.

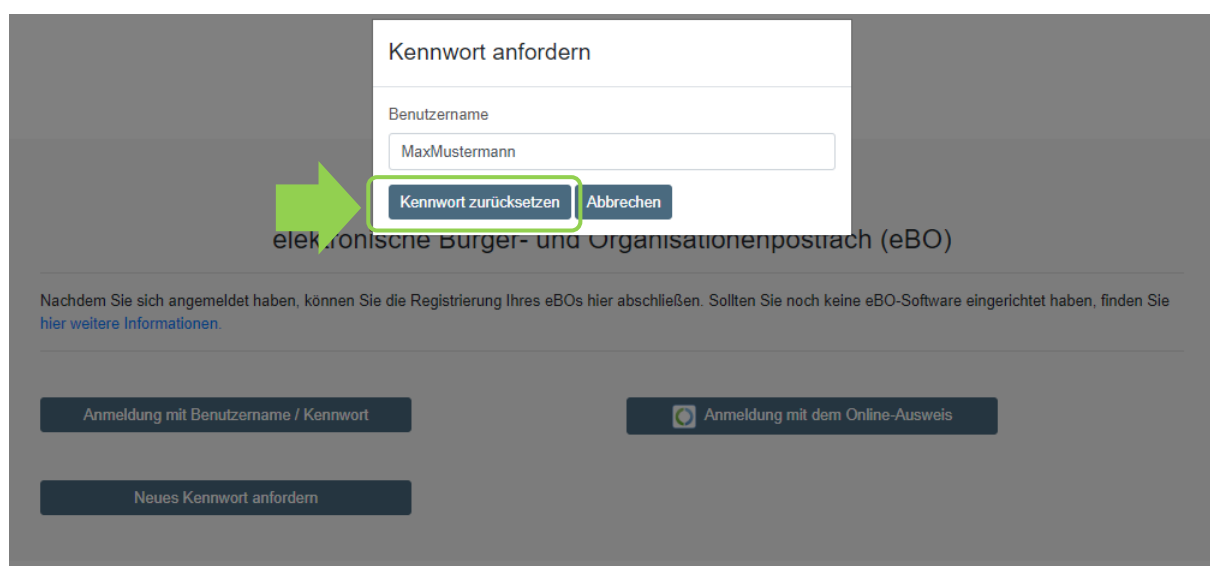
4. Neues Kennwort anfordern

Sollten Sie Ihr Kennwort vergessen haben, können Sie sich über die eBO-Registrierungsanwendung ein neues Kennwort vergeben. Dazu wird das alte Kennwort durch ein vorübergehendes ersetzt.



Klicken Sie dazu auf „*Neues Kennwort anfordern*“.

Nach dem Klicken öffnet sich ein neues Fenster, in dem Sie Ihren Benutzernamen eingeben und auf „*Kennwort zurücksetzen*“ drücken.



Es erscheint eine Bestätigungsmeldung, dass eine E-Mail an Ihre bei der Registrierung angegebene E-Mail-Adresse gesendet wurde. Sie können sich innerhalb einer Stunde nach Erhalt der E-Mail ein neues Passwort vergeben.

Kontrollieren Sie nun Ihren E-Mail-Posteingang auf eine Nachricht im folgenden Format:

Sehr geehrte Nutzerin, sehr geehrter Nutzer,

Sie haben ein neues Kennwort angefordert, um weiterhin Zugang zu Ihrem eBO zu erhalten.

Wir haben Ihnen deshalb ein begrenzt nutzbares Kennwort eingerichtet: UFbflhGRfXkDEcKupR53Ni

Dieses Kennwort ist nur zur Einrichtung eines neuen Kennwortes geeignet, nicht jedoch zur Anmeldung an Ihrem eBO. Es muss innerhalb einer Stunde, somit bis 12:18 Uhr (MESZ), verwendet werden.

Bitte benutzen Sie den Link, um ein neues Kennwort zu vergeben:

<https://safe.safe-justiz.de/ebo-registrierung/#/xxx>

Wenn der Link aus dieser Mail nicht aktiviert werden kann, kopieren Sie bitte die Linkadresse in die Adresszeile Ihres Browsers.

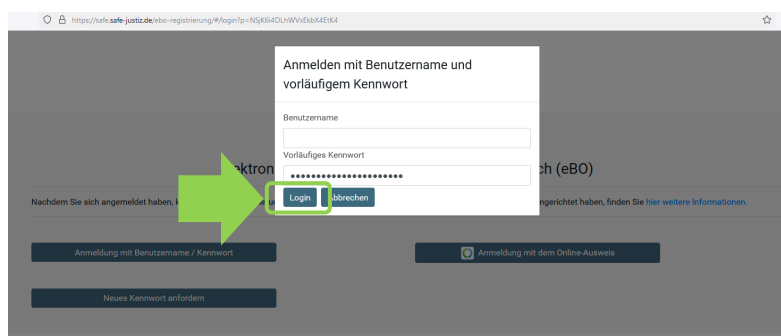
Sollten Sie kein neues Kennwort angefordert haben, ignorieren Sie bitte diese Benachrichtigung.

Bitte beachten Sie, dass das neue Kennwort aus mindestens 8 Zeichen aus drei der vier Kategorien "Großbuchstabe", "Kleinbuchstabe", "Zahl" und "Zeichen" bestehen muss.

Sollte das Zeitlimit bereits abgelaufen sein, veranlassen Sie bitte eine neue Anfrage mit der Funktion "Kennwort vergessen".

Vielen Dank,
Ihr Team von der eBO-Registrierungsanwendung

Sie müssen nun innerhalb einer Stunde auf den in der Nachricht genannten Link klicken und sich anmelden. Das vorläufige Kennwort wird dabei automatisch übernommen. Sie müssen lediglich Ihren Benutzernamen eingeben. Sofern Sie keinen gesonderten Benutzernamen hinterlegt haben, ist Ihre Nutzer-ID (SAFE-ID) Ihr Benutzername. Klicken Sie anschließend auf den Button „Login“.



Sie gelangen dann in unten aufgezeigte Maske. Bitte vergeben Sie dort ein neues Kennwort und wiederholen sie es.



Klicken Sie „Speichern“. Sie können ab sofort das neue Kennwort für die Anmeldung an Ihrem eBO verwenden.

5. Kontakt

Für technische Fragen und Anregungen steht Ihnen unser Benutzersupport zu Verfügung:

Per E-Mail technischersupport@safe-justiz.de